

Compte rendu CGT du Comité Social d'Administration Local (CSAL) de la DRFiP 67 du 30 juin 2026

Réponse de la direction sur la canicule : (suite liminaires de FO et solidaires) l'aménagement du télétravail pourra aller au-delà de 3 jours mais devra être validé par le chef de service. La direction a l'intention d'installer, si possible, des « zones de fraîcheur » avec un accès wifi dans chaque bâtiment. Elles ne sont pas destinées à un travail permanent mais uniquement en période forte chaleur (travail en mode dégradé). Les agents peuvent déménager vers des espaces plus frais et la direction va recenser les candidatures pour effectuer la journée continue de 6h00 (sur le lieu de travail) mais il faudra rattraper le temps de travail non fait sur cette journée ou poser une journée de congé en compensation dans certains cas. La fermeture au public de nos accueils pourra être envisagée au cas par cas.

Réponse sur la journée continue banalisée (question de Solidaires) : la demande doit être relayée au niveau national.

Promesse de la direction locale : il n'y aura pas de NRP2 dans le 67, du moins jusqu'en 2028 !

La suppression des antennes n'est également pas au programme.

I – Approbation des Procès-Verbaux (PV) des CSAL des 19/01/2026, 09/02/2026 (boycott) et 09/03/2026 (boycott) (pour avis)

Vote « Pour » de la CGT du PV du CSAL du 19/01/2026 (après rectifications demandées par les organisations syndicales). Pas de prise de part de la CGT sur le vote des PV du CSAL du 09/02/2026 et du 09/03/2026 boycottés (suppression du PCE de Strasbourg et suppression d'emplois 2026).

II – Bilan 2025 et présentation 2026 du budget de la DRFiP67 : pour information

A - Bilan du Budget 2025 :

Le budget 2025 (5,549 millions d'euros) est en recul de 8 % par rapport à celui de 2024. Il a notamment permis les travaux de rapatriement de plusieurs services sur le site « 35 Vosges ».

La baisse des dépenses d'affranchissement s'est poursuivie en 2025 (- 160 000 €) et la direction a économisé sur les dépenses immobilières avec la réinstallation du SGC Strasbourg et du SDEA. Elle a payé des dépenses de rénovation de différents locaux (Trésorerie Amendes, cour intérieure de la Direction, sanitaires...). Les prestations de nettoyage sont en hausse de plus de 52 000 € (alors que le ménage n'est pas toujours bien fait). Les dépenses d'énergie restent stables. Les frais de déplacements sont en forte baisse avec le passage au tarif SNCF pour les remboursements des frais de mission. Les dépenses d'achats / locations / et entretien de matériel sont également en forte baisse entre 2024 (412 000 €) et 2025 (169 000 €). Cette année encore, la DRFiP67 a pu bénéficier du financement de certaines dépenses par les programmes gérés par la Préfecture (ex. : désamiantage de l'incinérateur du site Simonis, modernisation du système de sécurité incendie du site d'Haguenau, raccordement au réseau de chaleur urbain, rénovation énergétique du site d'Haguenau, raccordement au réseau de chaleur urbain, aménagements liés aux nouveaux espaces de travail).

Question CGT : les frais de justice en hausse de 100 % ? (de 65 000 € en 2024 à 128 000 € en 2025) de quoi s'agit-il ? La direction va se renseigner, il est possible qu'il y ait plus d'affaires portées en justice.

B - Présentation du budget 2026

Le budget passe à 4 517 787 € (- 16 %). La direction prévoit notamment pour l'année 2026 une baisse de 20 % des dépenses de nettoyage, des loyers versés de 32 % et des dépenses d'affranchissement de 44%. Les dépenses d'énergie et de fluides augmentent de 16 000 € en 2025 à 218 000 € (en cause : le coût du chauffage urbain pour 4 sites domaniaux de la DRFiP67 (Direction, 35 Vosges, Simonis et Haguenau) : ce coût relève désormais du budget local (car il s'agit d'un contrat local) et une demande de remboursement sur le budget national pourrait être demandée en cas de besoin (uniquement si le budget 2026 ne suffit pas). La direction rappelle que des enveloppes d'abondement de crédits pourraient être demandées pour couvrir des dépenses importantes (via SPIB).

Projets à venir : - création d'un nouveau bloc sanitaire sur le site de Haguenau,

- portail sécurisé pour accéder à la cour intérieure de la Direction,

Réponse à la CGT : pas d'acquisition de véhicule électrique supplémentaire pour les déplacements professionnels des agents pour l'instant, les voitures Zoé étant trop peu utilisées selon la Direction (en kilomètres parcourus). La flotte de véhicules pourrait être augmentée si les véhicules actuels sont plus utilisés en kilométrage. Les véhicules personnels pourront toujours être utilisés lorsque les transports en commun ne sont pas possibles (le remboursement se fera sur le tarif du train).

III- Bilan 2025 (pour information) et programme 2026 de la formation professionnelle (pour avis)

A - Bilan 2025 :

Les stagiaires doivent emmener leur PC pour les formations (il n'y a plus de PC fixes sauf dans une salle).

Beaucoup de e-formations ont été effectuées mais l'absentéisme dans ce domaine est encore élevé (50 % mais possibilité de se réinscrire) alors qu'en présentiel, l'absentéisme n'est que de 6 %.

Nouveautés :

- des tableaux pédagogiques interactifs équiper les salles Brant, République et Gutenberg (avec participation possible de stagiaires en ligne)
- les concours externes Finances Publiques A et B ont été renouvelés (avec des épreuves optionnelles élargies)
- des formations des responsables de service pour les affectations au choix des A
- un « Plan managérial directionnel » : avec des formations en forte croissance : tel que « savoir choisir le candidat le plus adapté au poste offert », « CVT » (conditions de vie au travail), « Télétravail », et diverses formations sur le management (ex : « APM » : Atelier Participatif Managérial).

En raison de départs d'agents formateurs, la direction va sensibiliser les collègues pour valoriser le métier de formateur via les chefs de service (ex : en SIE). Mais elle a peu de retour pour l'instant. NDLR : D'un autre côté, la direction souhaite limiter le remboursement des frais de déplacement pour les missions (et donc des formateurs) ...

B - Programme 2026 de la formation professionnelle

Préparation aux concours et concours : les concours externes Finances Publiques C ont été renouvelés en 2026 (modifications des thèmes de QCM et des épreuves écrites).

Vote pour de l'ensemble des OS.

IV – Infos et questions diverses

Installation de la DVNI – 9^e BVCI - au RDC du site de Strasbourg Neudorf : soit 4 bureaux. Le 2^e Etage sera partagé entre la Brigade de Lutte contre la Fraude, la cellule de programmation (ex PCE) et la BCR.

SIP de Wissembourg : déménagement dans un nouveau bâtiment avec un espace de plain-pied. Le propriétaire s'engage à faire des travaux (dont la clim sur l'ensemble des bureaux). Les discussions sont plutôt positives et le loyer sera moins élevé que le loyer actuel. Les travaux seraient effectués en fin d'année 2026 et le déménagement en 2027.

Question CGT - Trésorerie Hospitalière de Bischwiller : les agents se plaignent de ne pas encore avoir de consignes écrites claires pour effectuer leurs missions, par exemple des fiches de procédure ou une liste de tâches par équipe. La direction va faire remonter et informe le CSAL que l'équipe de management du service sera partiellement renouvelée en septembre avec l'arrivée de 2 nouveaux inspecteurs.

Ménage : des problèmes d'hygiène et sanitaires (notamment pour les espaces de restauration, toilettes...) sur différents services (35 Vosges, Haguenau...) : la direction va faire pression sur le prestataire de Haguenau qui ne respecte pas ses engagements (ménage insuffisants, très mauvaises conditions de travail pour le personnel de ménage, etc), discussion en cours.

Trésorerie Amendes : la porte d'entrée du personnel se ferme mal et le SAS d'entrée n'est pas sécurisé : des travaux d'électrification sont en cours.

Déménagement des HUS : désamiantage en juillet, travaux d'aménagement des bureaux entre mi-novembre et mi-décembre 2026. Le déménagement se fera en décembre 2026.

Fortes chaleurs sur les sites de Saverne et de Haguenau : les climatiseurs mobiles étant insuffisants, notamment pour les open-spaces et à l'accueil, la direction prévoit de renouveler le stock en fin d'année (le but n'est pas de fournir un climatiseur dans chaque bureau mais de créer des espaces de fraîcheur).

Primes carburant : les agents de SIP ne sont pas formés pour répondre aux usagers et n'ont aucune vision sur les demandes faites. Réponse : il faut consulter les fiches de procédure et la FAQ de la DGFF.

Vos représentants CGT en CSAL : Léna DECKER et Gilles STREICHER

**N'hésitez pas à faire remonter vos difficultés, questions et sollicitations
par l'intermédiaire de la CGT Finances Publiques 67 : cgt.dr67@dgfp.finances.gouv.fr**